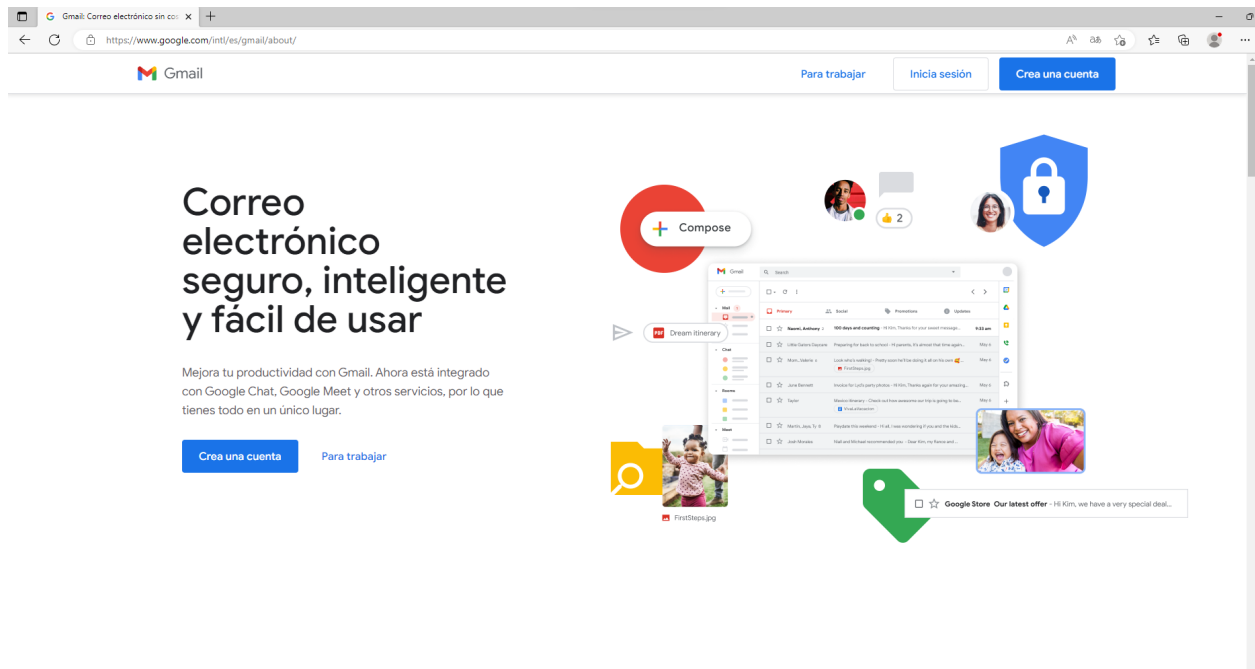


## Cómo crear una cuenta

### Paso 1

Ve a gmail.com y presiona el botón Crear una cuenta.



### Paso 2

Cuando aparezca el formulario de registro, ingresa tu nombre de pila, apellido, nombre de usuario y contraseña.

The image shows the Google account creation interface in Spanish. At the top is the Google logo, followed by the heading "Crea una cuenta de Google" and the sub-heading "Ir a Gmail". The form contains several input fields: "Nombre" and "Apellidos" for the user's name; "Nombre de usuario" with a dropdown menu showing "@gmail.com" and a note "Puedes utilizar letras, números y puntos"; "Contraseña" and "Confirmación" for password creation, with a note "Utiliza ocho caracteres como mínimo con una combinación de letras, números y símbolos"; and a checkbox labeled "Mostrar contraseña". At the bottom left is a link "Prefiero iniciar sesión" and at the bottom right is a blue button labeled "Siguiente". Below the form, there is a language selector "Español (España)" with a dropdown arrow, and links for "Ayuda", "Privacidad", and "Términos".

### Paso 3

Agrega los detalles del número y correo electrónico de recuperación para una mayor seguridad (opcional). Luego, agrega tu fecha de nacimiento y género.

Una vez que hayas ingresado estos detalles, haz clic en Siguiente.



## Te damos la bienvenida a Google

 kabirdvid90@gmail.com



Teléfono (opcional)

Google solo usará este número para mantener la seguridad de la cuenta. No lo mostrará a otros usuarios. Más tarde podrás elegir si quieres que se use con otros fines.

Dirección de correo electrónico de recuperación (opc...

La usaremos para mantener tu cuenta protegida

Día

Mes



Año

Tu fecha de nacimiento

Género



[Por qué pedimos esta información](#)

[Atrás](#)

[Siguiente](#)

Español (España)



[Ayuda](#)

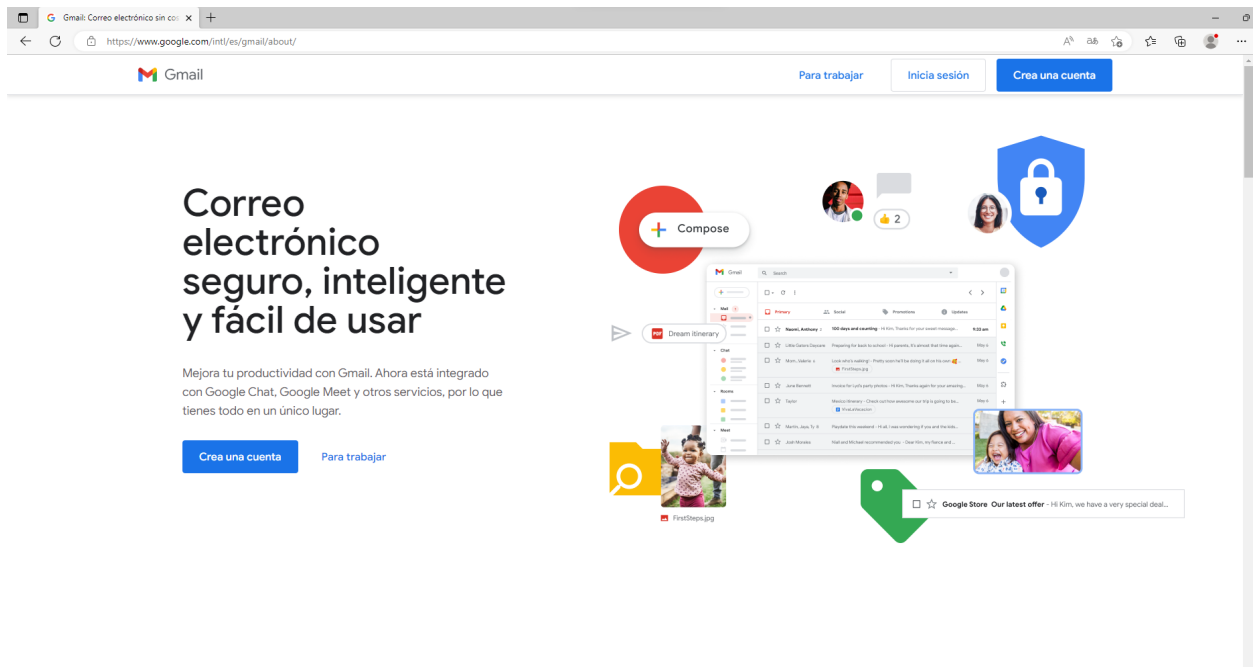
[Privacidad](#)

[Términos](#)

## Cómo iniciar sesión en Gmail

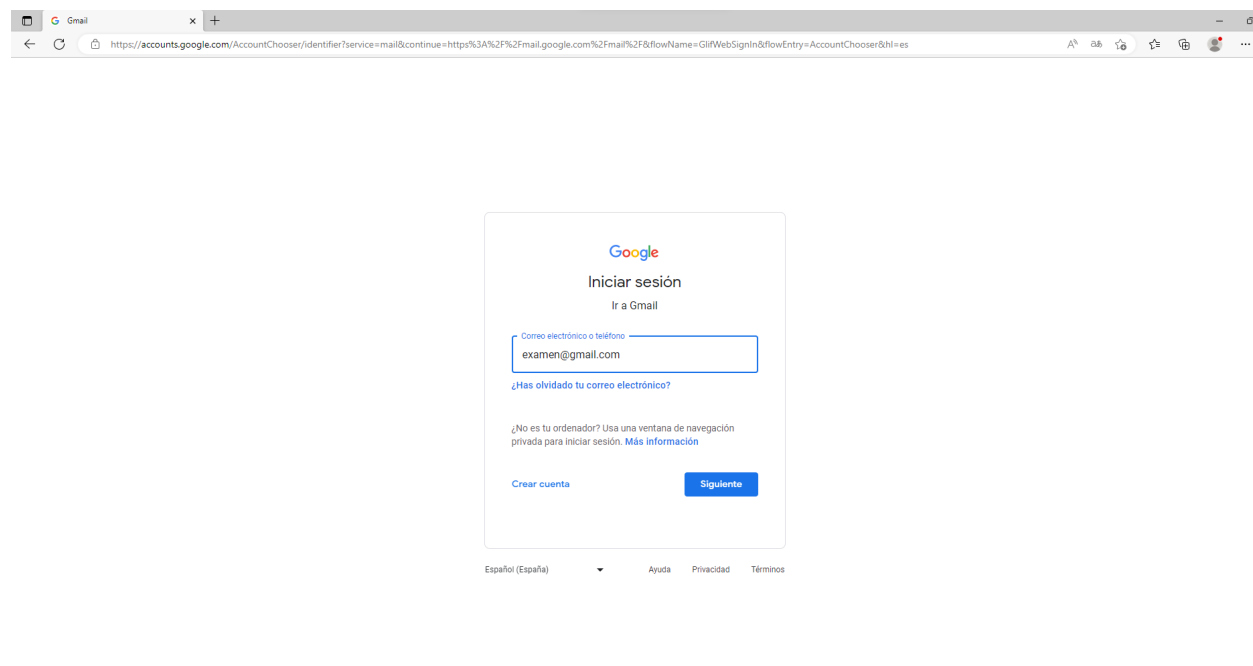
### Paso 1

Abre Gmail y haz clic en el botón "Iniciar sesión".



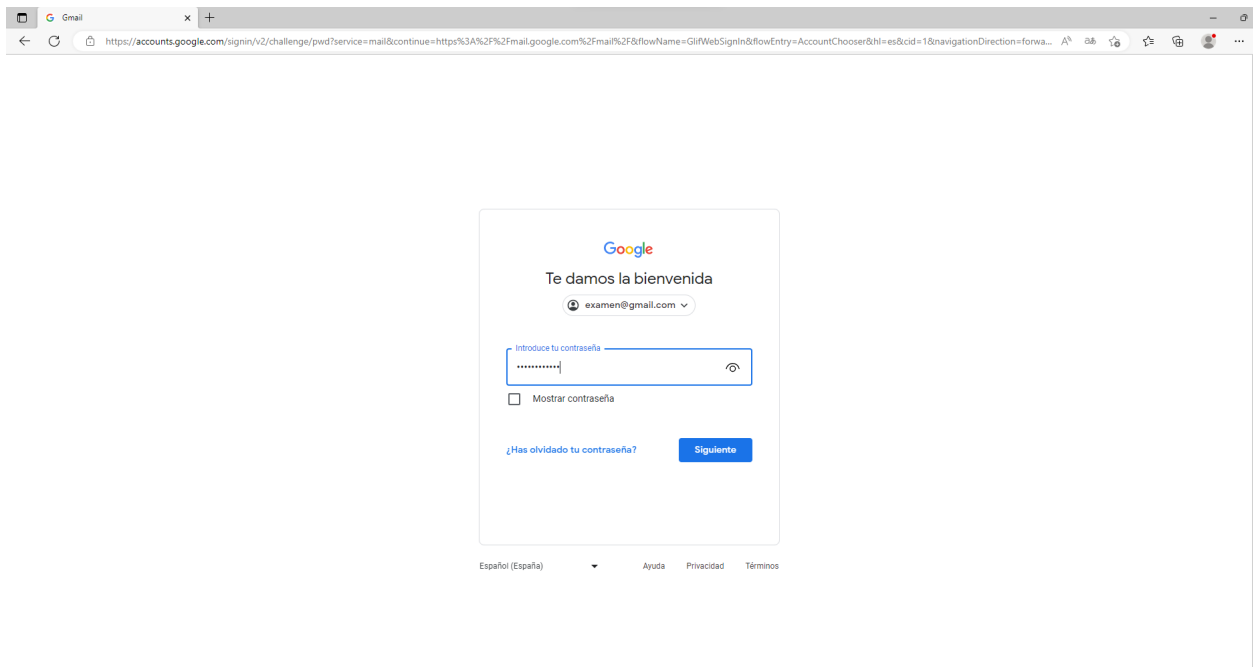
### Paso 2

Ingresa tu correo electrónico o número de teléfono y haz clic en Siguiente.



### Paso 3

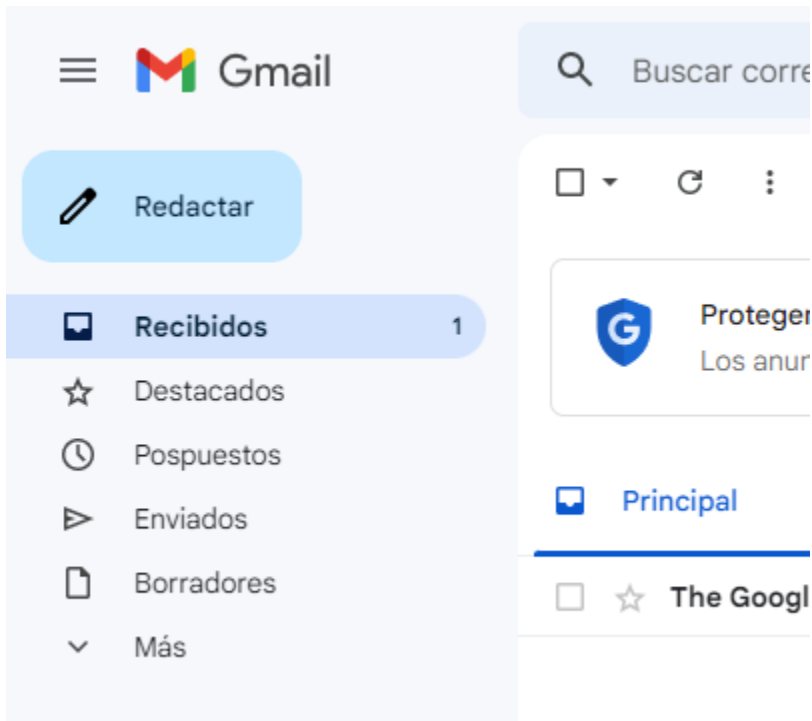
Escribe tu contraseña y haz clic en Siguiente para abrir tu bandeja de entrada.



## Cómo escribir y enviar un correo electrónico en Gmail

### Paso 1

Inicia sesión en Gmail desde tu escritorio y haz clic en el botón "Redactar" a tu izquierda.



## Paso 2

En la ventana de Nuevo mensaje, ingresa el correo electrónico del destinatario en el campo "Para" y agrega el asunto de tu mensaje en el campo "Asunto".

Mensaje nuevo \_ ↗ ✕

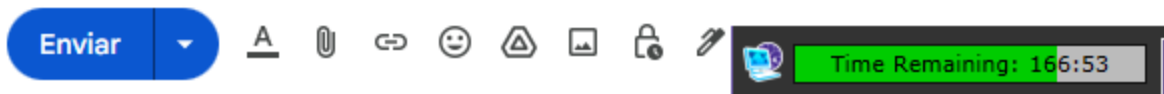
---

Para Cc CCO

---

Asunto

---



## Paso 3

Agrega destinatarios en "Cc" (copia carbono) o "CCO" (copia carbono oculta) si deseas enviar copias del mensaje a alguien más.



#### Paso 4

Agrega archivos adjuntos haciendo clic en el símbolo del clip de papel.



Escribe tu mensaje y haz clic en "Enviar" cuando hayas terminado.

Mensaje nuevo



hola@gmail.com

Asunto

Hola

Gracias

Enviar



Time Remaining: 161:11